|  |  |
| --- | --- |
| ***composition logo IReSP*** | **Logo GIS-IReSP moyen** |

**Dossier de candidature**

**spécifique à une demande de subvention hors appel à projets**

*A retourner, en format Word, à l’adresse suivante :*

*info@iresp.net*

**Liste des pièces à joindre :**

- Le présent dossier signé ainsi que l’annexe budgétaire

- S’il s’agit d’une demande de financement pour une manifestation scientifique, le programme prévisionnel

- RIB

- Devis détaillé précisant l’utilisation des fonds demandés à l’IReSP, adressé à l’adresse de facturation suivante : Inserm-INMDG, ADS, 75654 PARIS cedex 13

**En plus, uniquement pour les organismes privés tels qu’associations, fondations etc.. :**

- Copie signée des statuts à jour

- Liste des membres du conseil d’administration et du bureau

- Copie de la publication au JO

- Dernier bilan financier et rapport d’activité approuvés par l’AG

Nous attirons votre attention, sur le fait que l’IReSP n’apportera son soutien financier qu’à des actions (évènements, aide à la publication, autres) :

1. d’envergure nationale ou internationale ;
2. qui concernent directement les activités de recherche en santé publique, en en particulier :
* Fonctionnement du système de santé (" health services research ")
* Politiques publiques et santé (leur impact sur la santé des populations, la façon dont elles doivent évoluer, leurs conditions d'élaboration)
* Prévention et déterminants de la santé (connaissance des comportements à risques, soutien aux approches transversales, prenant en compte les interactions entre les différents déterminants et soutien à la recherche interventionnelle)
1. dont l’objectif n’est pas la récolte de fonds ;
2. et dont le budget total n’excède pas 150 000 €.

La subvention accordée par l’IReSP n’excèdera pas 5000 euros.

Il est à noter que l’IReSP ne pourra accorder, à un même demandeur, qu’une subvention par année civile.

# Renseignements administratifs

|  |
| --- |
| Nature de l’action :🞏 Evènement scientifique🞏 Publication🞏 Autre*Préciser :*  |
| Titre :  |
| Nom de l’organisme en charge de la réalisation de l’action et bénéficiaire des fonds : |
| Nom et prénom du représentant légal :  |
| **Adresse siège social :** |
| Statut juridique :  |
| Comptable public : Oui/Non |
| N° SIREN (9 chiffres) :  |
| Nom et prénom, tel et e-mail du coordonnateur de l’action *(si différent du représentant légal ou personne dûment habilitée)*:  |
| Nom et prénom, tel et e-mail de la personne en charge du suivi administratif au sein de la structure bénéficiaire *(si différent du représentant légal ou personne dûment habilitée)* : |
| Date/lieu de l’action :  |
| Budget total (€) : |
| Montant demandé à l’IReSP (€) :**Utilisation prévue de cette subvention :** |
| **Autres sources de financement[[1]](#footnote-1) (organismes publics, laboratoires…) :** |

# Descriptif de l’aCTION, calendrier d'exécution

Merci de renseigner cette partie sur 2 pages maximum

# Budget prévisionnel

Merci de renseigner le fichier excel ci-joint.

**Bénéficiez-vous déjà de financement(s) IReSP ?** Si oui, merci de préciser le nom du projet subventionné et si l’action objet de la présente demande s’inscrit dans le cadre ou dans la continuité de ce projet.

# Signatures et engagements

|  |
| --- |
| **Nom de l’organisme bénéficiaire de la subvention IReSP :** |
| Je, soussigné(e),\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Représentant légal[[2]](#footnote-2) 🞏Personne dûment habilitée[[3]](#footnote-3) 🞏- sollicite, par le présent dossier, une subvention d’un montant de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ € en vue de la réalisation de l’action décrite dans le dossier et intitulée \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. - certifie exactes les informations contenues dans ledit dossier ; - certifie que cette action n’a pas pour objet la récolte de fonds ;- certifie que les participants à cette action ne seront pas rémunérés pour leur intervention ; - m’engage à ce que l’organisme que je représente réalise l’action selon les modalités décrites dans le présent dossier et à ce que, le cas échéant, le coordonnateur assure sa conduite et sa coordination ;- m’engage à ce que le soutien financier de l’IReSP soit mentionné sur les supports liés à l’action et à apposer le logo de l’IReSP tel que fourni par ce dernier ; - si le montant alloué par l’IReSP est inférieur à celui-ci demandé, m’engage à ce que l’organisme que je représente réalise la manifestation dans les mêmes conditions que celles décrites dans ledit dossier ;- déclare que l’organisme que je représente est à jour de ses obligations sociales et fiscales (déclarations et paiements correspondant.Signature : Le \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |
|  |
| Signature du coordonnateur de la manifestation *(si différent du représentant légal ou de la personne dûment habilitée)* |
| Je, soussigné(e), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Coordonnateur de la manifestation - m’engage à assurer la conduite et la coordination de la manifestation décrite dans ledit dossier,- m’engage à respecter les dispositions du Règlement qui me concernent.Signature : Le : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

# PARTIE RESERVEE A L’IRESP

🞏 L’IReSP donne une suite favorable à cette demande et financera l’action à hauteur de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_€.

🞏 L’IReSP donne une suite défavorable à cette demande.

**Motif de la décision :**

**Signature de la personne habilitée**

1. Préciser si obtenu ou demandé [↑](#footnote-ref-1)
2. Cocher la case correspondante [↑](#footnote-ref-2)
3. [↑](#footnote-ref-3)