

Chargé.e de mission D-NUT

CDD de 12 mois

Dans le cadre d'une expérimentation « article 51 » de la loi de finance de la sécurité sociale autour du parcours de prise en charge de la dénutrition de la personne âgée vivant à domicile, dénommé D-Nut®, l'URPS des Infirmiers libéraux des Pays de la Loire et la SRAE nutrition des Pays de la Loire recherchent un.e chargé.e de mission pour assurer la coordination régionale du parcours.

L'employeur du chargé.e de mission sera l'URPS des Infirmiers libéraux des Pays de la Loire et celui-ci sera mis à disposition pour 60% de son temps à la SRAE nutrition des Pays de la Loire.

Le.la chargé.e de mission sera rattaché.e directement au président de l'URPS des Infirmiers Libéraux et par délégation à la directrice de la SRAE nutrition. Il.elle travaillera en étroite collaboration avec les autres salariés des deux structures, et notamment la Coordinatrice de l'URPS des Infirmiers libéraux et les chargé.e.s de mission de la SRAE nutrition.

Le.la chargé.e de mission assure les missions suivantes :

1. Structuration du projet :
 - Participer à la consolidation des éléments structurant le projet tels que la coordination des acteurs, la facturation et l'évaluation,
 - Mettre en place l'ensemble des éléments de gestion du projet.
2. Déploiement du projet :
 - Mobiliser les professionnels de terrain concernés,
 - Organiser des temps de communication et d'informations,
 - Organiser la formation des professionnels impliqués,
 - Se tenir informé.e du suivi budgétaire du projet.
3. Mise en œuvre
 - Assurer un appui technique aux professionnels pour l'inclusion et le suivi de patients dans le parcours,
 - Apporter un support à l'IDEL pour les volets identification, recrutement, et coordination des professionnels,
 - Assurer le relai avec les parties prenantes sur chaque département (DAC, CPTS, etc.)

4. Reporting

- Assurer l'organisation des différentes instances opérationnelles du projet,
- Participer à la relation avec les partenaires liés au projet,
- Rendre compte de l'avancée du projet aux deux structures,
- Elaborer des points d'étape et rapports.

5. Suivi et évaluation du projet

- S'assurer que les éléments nécessaires au suivi du projet sont en place,
- Participer au recueil des données et à l'évaluation du parcours,
- Participer au suivi de la facturation des professionnels vis-à-vis de la CNAM en lien avec l'assistant administratif.

Profil recherché

Savoirs :

Connaissance du milieu de soin en ville

Connaissances de base en nutrition

Bonne maîtrise des outils informatiques (suite office).

Savoir-faire :

Capacité rédactionnelle

Animation de réunion

Compétences en gestion de projet

Capacité organisationnelle

Compétences en communication orale et écrite (esprit d'analyse et de synthèse).

Savoir-être :

Autonomie

Savoir faire preuve de pédagogie

Aisance relationnelle

Esprit d'équipe

Qualités personnelles : dynamisme, diplomatie, écoute, rigueur, capacité d'adaptation.

Formation : Master 2 en santé publique ou équivalent.

Expérience dans le domaine de la dénutrition et/ou la santé de la personne âgée souhaitée.

Appétence pour les outils numériques souhaitée.

Conditions de travail

CDD de 12 mois renouvelable

Temps plein 35h

Lieu de travail : URPS IDEL et SRAE Nutrition, bureaux à Nantes (Beaulieu)

Déplacements à prévoir sur la région (permis B obligatoire)

Réunions possibles en soirée

Salaires : 2400€ brut + Tickets restaurant

Modalités d'envoi de candidatures : par mail : contact@urps-idel-paysdelaloire.fr jusqu'au 8 décembre 2020

Pour une prise de poste idéale le 4 janvier 2021